

2017年12月18日

求 人 情 報

職種	事務（「介護老人保健施設ぬくもりの里」の事務総合職）
雇用形態	準職員
募集人員	1名
業務内容	介護保険請求、施設内および窓口業務、施設備品管理など
年齢	35歳くらいまで
勤務場所	介護老人保健施設ぬくもりの里
応募資格	高卒以上 平成30年度新卒、平成29年度卒 大歓迎！
勤務日	週5日程度
勤務時間	8:30～16:30・9:00～17:00（休憩60分、実働7時間）
休日	日・祝含む4週6休 または 4週8休、夏季3日、年末年始5日
基本給	大 卒：158,600円～173,000円 + 経験加算 短大卒：148,400円～161,800円 + 経験加算 高 卒：141,800円～154,600円 + 経験加算
待遇	各社保完備、交通費支給(上限あり)、労基法に基づき有給休暇付与
その他	正社員への登用制度あり
選考日	応募書類受理後、追って連絡致します。
選考方法	書類審査、面接
備考	電話連絡の上、履歴書、職務経歴書をご郵送ください。 （新卒の方は、職務経歴書に代えて成績証明書と卒業見込証明書）
施設事務長 より コメント	在宅復帰・支援、リハビリテーション充実の高齢者施設と一緒に頑張りませんか！！ 所定労働時間1日7時間でプライベートも充実！ 年間休日107日+有給休暇取得率100%！ 多職種協働でチームワークもばっちり！みんなで力を合わせて利用者の目標達成を支援！ 利用者家族の笑顔あふれる、とてもやりがいのある施設です！

総務課 竹田